

周口市粮食和物资储备局 2024 年政府信息公开工作 年度报告

一、总体情况

市粮食和物资储备局全面贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》及相关文件精神，围绕市委、市政府中心工作，严格遵守“谁公开谁审查”“谁审查谁负责”和“先审核后公开”的原则，加强政务公开平台建设，着力提升信息发布的“含金量”，提高政策举措的“到达率”，打通群众获取政府信息的“最后一公里”，进一步提升政务公开质效。

（一）领导重视，确保政务公开落到实处

为了使政务公开工作不流于形式，不走过场，我局建立政务公开长效机制和监督机制，成立了由局党组书记、局长张翼飞任组长，其他班子成员为副组长，局机关各科室、局直各单位负责人为成员的政务公开领导小组，明确由办公室、储备管理科负责组织政府信息公开的办理、材料报送及宣传报道等工作，为持续做好政府信息公开工作提供了组织保证。先后多次召开会议，严格落实责任，并结合粮食和物资储备工作实际，研究制定《周口市粮食和物资储备局政务公开工作实施意见》，进一步明确了政府信息公开的指导思想、主要任务、方法步骤等内容。

（二）重视政府信息公开平台建设

一是优化网站模块设置，及时更新网站内容，2024年以来局机关网站共发布文件、信息共计211篇，其中政务动态信息主动公开177条、信息公开目录信息更新13条、未收到依申请公开项目。在网站显著位置公布了市粮食和物资储备局领导班子成员、部门职能、科室岗位职责等内容；在网站政务公开栏分类详细公布了粮食部门权责清单、政策法规、行政处罚及案件办理流程图；二是在网站开设行政执法信息公示、储粮技术宣传、人大代表建议和政协委员提案办理专栏，及时公布相关信息，方便广大市民及时了解粮油质量、价格方面的信息。三是完善传统公开方式。通过在办公楼显著位置开辟政府信息公开栏、宣传展板等，把机构设置、职能职责、行政审批、便民服务、政策法规、三公经费支出、人事调动、办公用房清理以及广大市民关心的粮油价格、市场供应等情况适时进行详细公开。四是做实政策咨询通道。线上公开政策咨询电话、畅通网上咨询留言，定期更新问答知识库。

（三）加强信息发布管理。一是严格落实政府信息发布“三审”制度，做好政府信息公开保密审查工作，进一步规范信息发布程序，防止失泄密事件及个人隐私泄露现象发生。二是开展行政规范性文件清理及规范公开专项整治，及时公布现行有效行政规范性文件目录，专项整治行政规范性文件发布的全面性、同源性、规范性，努力促成行政规范性文件统一页面标准、统一字体字号、统一下载格式。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 1 | 0 | 9 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|----------------------------------|--|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. 其他 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是虽然信息公开申请办理质量较去年有很大提升，但在规范化方面仍须进一步加强；二是政策解读质量不高。

改进措施：一是坚持以人民为中心，明确政策解读的责任、范围、内容和程序，着力提升政策解读质量；二是加强依申请公开业务培训指导，督促各地各部门引入法律顾问参与政府信息公开申请答复。在以后的工作中我们将继续严格按照市委、市政府对政务公开工作的要求，进一步完善和规范政务公开行为，拓展覆盖面，加大公开力度，逐步提升解读质量，把政务公开办成一个群众满意的民心工程。

六、其他需要报告的事项

依据《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定，本年度未收取信息处理费。