

周口市市场监督管理局（汇总）

2024年度部门预算

二〇二四年二月

目录

第一部分 周口市市场监督管理局概况

一、主要职责

二、周口市市场监督管理局部门所属预算单位构成情况

第二部分 周口市市场监督管理局2024年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：周口市市场监督管理局2024年度部门预算表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

周口市市场监督管理局概况

一、主要职责

1、负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关政策、法律和规章，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件和跨区域执法的组织协调工作。规范全市市场监管行政执法行为。

4、负责全市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场经营和交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制

售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导周口市消费者协会开展消费维权工作。

6、负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施，统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7、负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理。负责全市纤维质量监督工作。

8、负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

9、负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

10、负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推

动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。

11、组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全市特殊食品生产许可、备案和监督管理。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，定期发布质量公告，监督实施问题产品召回和处置。

12、负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

13、负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码工作。

14、负责统一管理全市检验检测工作。拟订全市检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

15、负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

16、负责全市知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专

利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

17、负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

18、负责促进全市非公经济发展，指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

19、负责全市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理及标准管理贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律法规及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度。负责监督实施地方中药材标准、中药饮片炮制规范。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

20、负责全市药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

21、负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。

22、依授权负责全市执业药师资格准入管理.组织实施执业药师资格准入制度，指导监督执业药师注册工作。

23、负责拟订全市药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施，开展全市药品、医疗器械和化妆品

安全宣传教育培训、队伍建设、对外交流与合作。推进检验检测能力、信息化和信用体系建设。

24、负责指导县（市、区）市场监督管理部门承担的药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。

25、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、周口市市场监督管理局部门所属预算单位构成情况

周口市市场监督管理局部门预算包括周口市市场监督管理局机关本级预算和所属单位预算。

周口市市场监督管理局机关本级预算包括：办公室、法规科、新闻宣传科、登记注册科、信用监督管理科、执法稽查科、公平交易科、价格监督检查科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、抽检监测科、特种设备安全监察科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、计量科、标准化科、检验检测监督管理科、认证监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、非公经济促进科、化妆品监督管理科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、行政许可科、人事科、科技与规划财务科、机关党委、离退休干部工作科。

所属二级单位包括：

- 1、周口市市场监督管理局机关
- 2、周口市市场监督管理局 12315 指挥中心
- 3、周口市市场监督管理局直属分局
- 4、周口市市场监督管理局网络市场监管分局

- 5、周口市市场监督管理局专业分局
- 6、周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局
- 7、周口市市场监督管理局川汇分局
- 8、周口市市场监督管理局经济开发区分局
- 9、周口市市场监督管理局港口物流产业集聚区分局
- 10、周口市市场监督管理局泛区分局
- 11、行政综合执法机构
- 12、事业综合执法机构
- 13、周口市公共检验检测中心
- 14、周口市知识产权维权保护中心
- 15、周口市市场监督管理局信息中心
- 16、周口市药物警戒中心
- 17、周口市消费者权益保护中心
- 18、周口市非公有制经济发展指导中心

第二部分

周口市市场监督管理局2024年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

周口市市场监督管理局 2024 年收入总计 17415.12 万元，支出总计 17415.12 万元，与上年相比，收、支总计各增加 257.22 万元，增长 1.50%，主要原因：由于人员经费标准调整，导致相应经费增加。

二、收入预算总体情况说明

周口市市场监督管理局 2024 年收入合计 17415.12 万元，其中：一般公共预算 17415.12 万元；政府性基金 0.00 万元；国有资本经营预算 0.00 万元；财政专户管理资金收入 0.00 万元；事业收入 0.00 万元；事业单位经营收入 0.00 万元；其他收入 0.00 万元；上年结转结余 0.00 万元。

三、支出预算总体情况说明

周口市市场监督管理局 2024 年支出合计 17415.12 万元，其中：基本支出 15076.92 万元，占 86.57%；项目支出 2338.20 万元，占 13.43%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

周口市市场监督管理局 2024 年一般公共预算收支预算 17415.12 万元，政府性基金收支预算 0.00 万元。与上年相比，一般公共预算收支预算数增加 257.22 万元，增长 1.50%，主要原因是：由于人员经费标准调整，导致相应经费增加；与上年相比，政府性基金收支预算数持平，主要原因是：我单位年度无政府性基金收支预算。

五、一般公共预算支出预算情况说明

周口市市场监督管理局 2024 年一般公共预算支出年初预算为 17415.12 万元。其中基本支出 15076.92 万元，占 86.57%；项目支出 2338.20 万元，占 13.43%。主要用于以下方面：一般公共服务支出 14379.88 万元，占 82.57%；社会保障和就业支出 1331.25 万元，占 7.64%；卫生健康支出 899.69 万元，占 5.17%；住房保障支出 804.30 万元，占 4.62%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

周口市市场监督管理局 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 15076.92 万元，其中：人员经费支出 14203.03 万元，占 94.20%；公用经费支出 873.89 万元，占 5.80%。

七、“三公”经费支出预算情况说明

周口市市场监督管理局 2024 年“三公”经费预算为 268.70 万元。与上年相比，“三公”经费预算数减少 3.90 万元，下降 1.43%。主要原因：进一步贯彻落实中央八项规定精神，压缩“三公”经费支出。

具体支出情况如下：

(一) 因公出国(境)费 0.00 万元，主要用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。与上年相比，预算数持平，主要原因：我单位本年度无因公出国(境)安排。

(二) 公务接待费 0.50 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。与上年相比，预算数减少

2.30 万元，主要原因是：贯彻落实中央八项规定，压减公务接待支出。

(三) 公务用车购置及运行费 268.20 万元，其中，公务用车购置费 0.00 万元；与上年相比，预算数持平，主要原因：我单位年度无公务用车购置安排。公务用车运行维护费 268.20 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。与上年相比，预算数减少 1.60 万元，下降 0.59%，主要原因：贯彻落实中央八项规定，严格执行公务用车管理制度。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

周口市市场监督管理局 2024 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

(一) 行政（事业）单位机构运转经费

周口市市场监督管理局 2024 年机构运转经费支出预算 873.89 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务用车运行维护费、公务交通补贴、工会经费、职工福利费等。

(二) 政府采购支出情况

2024 年政府采购预算安排 1029.90 万元，其中：政府采购货物预算 351.40 万元、政府采购工程预算 60.00 万元、政府采购服务预算 618.50 万元。

(三) 绩效目标设置情况

2024年对周口市市场监督管理局项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算拨款2338.20万元，共55个项目，根据以前年度绩效评价结果，优化政府临时购买服务等项目支出2024年预算安排，并进一步改进管理、完善政策。我单位2024年未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况

2023年期末，我部门共有车辆85辆，其中：一般公务用车8辆、一般执法执勤用车71辆、特种专业技术用车5辆；其他用车1辆，其他用车主要是：力学室砝码检定专用货车；单价50万元以上通用设备4套，单位价值100万元以上专用设备3套。

（五）专项转移支付项目情况

我单位2024年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短培训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的

行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：周口市市场监督管理局 2024 年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表

- 八、一般公共预算”三公“经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表

2024年部门收支总体情况表

YS01

部门：周口市市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	17,415.12	一、一般公共服务	14,379.88
其中：财政拨款	17,387.12	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	1,331.25
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	899.69
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	804.30
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	17,415.12	本年支出合计	17,415.12
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	17,415.12	支出总计	17,415.12

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年部门收入总体情况表

YS02

金额单位：万元

部门：周口市市场监督管理局

2024年度

部门(单位)代码	部门(单位)名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
		17,415.12	17,415.12	17,415.12	17,387.12														
131	周口市市场监督管理局	17,415.12	17,415.12	17,415.12	17,387.12														
131001	周口市市场监督管理局机关	4,846.37	4,846.37	4,846.37	4,818.37														
131002	周口市市场监督管理局12315指挥中心	185.66	185.66	185.66	185.66														
131003	周口市市场监督管理局直属分局	143.03	143.03	143.03	143.03														
131004	周口市市场监督管理局网络市场监管分局	221.41	221.41	221.41	221.41														
131005	周口市市场监督管理局专业分局	858.49	858.49	858.49	858.49														
131006	周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	1,133.29	1,133.29	1,133.29	1,133.29														
131007	周口市市场监督管理局川汇分局	2,214.53	2,214.53	2,214.53	2,214.53														
131008	周口市市场监督管理局经济开发区分局	900.24	900.24	900.24	900.24														
131009	周口市市场监督管理局港口物流产业集聚区分局	549.96	549.96	549.96	549.96														
131010	周口市市场监督管理局港区分局	450.36	450.36	450.36	450.36														
131011	周口市市场监管综合行政执法支队	2,600.76	2,600.76	2,600.76	2,600.76														
131013	周口市产品质量检验检测中心	2,569.44	2,569.44	2,569.44	2,569.44														
131014	周口市知识产权维权保护中心	111.99	111.99	111.99	111.99														
131015	周口市市场监督管理局信息中心	127.04	127.04	127.04	127.04														
131016	周口市药物警戒中心	113.29	113.29	113.29	113.29														
131017	周口市消费者权益保护中心	249.02	249.02	249.02	249.02														
131018	周口市非公有制经济发展指导中心	140.24	140.24	140.24	140.24														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年部门支出总体情况表

YS03

部门: 周口市市场监督管理局

2024年度

金额单位: 万元

科目编码			单位代码	单位(科目名称)	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
					17,415.12	15,076.92	13,802.19	400.84	873.89		2,338.20	258.40	2,079.80
		131	周口市市场监督管理局	周口市市场监督管理局	17,415.12	15,076.92	13,802.19	400.84	873.89		2,338.20	258.40	2,079.80
201	29	06		工会事务	96.24	96.24			96.24				
201	38	01		行政运行	9,605.80	9,544.60	8,806.76	53.33	684.51		61.20		61.20
201	38	02		一般行政管理事务	264.00						264.00	229.00	35.00
201	38	04		市场主体管理	152.40						152.40		152.40
201	38	05		市场秩序执法	818.40						818.40		818.40
201	38	10		质量基础	420.00						420.00		420.00
201	38	12		药品事务	18.00						18.00		18.00
201	38	13		医疗器械事务	18.00						18.00		18.00
201	38	14		化妆品事务	18.00						18.00		18.00
201	38	15		质量安全监管	64.00						64.00		64.00
201	38	16		食品安全监管	98.00						98.00	29.40	68.60
201	38	99		其他市场监督管理事务	381.20						381.20		381.20

208	05	01		行政单位离退休	121.89	121.89		99.60	22.29					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	978.42	978.42	978.42							
208	99	99		其他社会保障和就业支出	57.85	57.85	41.57	16.28						
210	11	01		行政单位医疗	292.08	292.08	292.08							
210	11	03		公务员医疗补助	292.26	292.26	292.26							
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	216.00	216.00	216.00							
221	02	01		住房公积金	804.30	804.30	804.30							
208	05	02		事业单位离退休	173.09	173.09		164.87	8.22					
210	11	02		事业单位医疗	99.35	99.35	99.35							
201	38	50		事业运行	2,317.59	2,317.59	2,190.74	66.76	60.09					
201	14	50		事业运行	83.25	83.25	80.71		2.54					
201	14	99		其他知识产权事务支出	11.60						11.60			11.60
201	38	08		信息化建设	13.40						13.40			13.40

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年财政拨款收支总体情况表

YS04

部门：周口市市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	17,415.12	一、本年支出	17,415.12	17,415.12	17,387.12		
(一) 一般公共预算拨款	17,415.12	(一) 一般公共服务支出	14,379.88	14,379.88	14,351.88		
其中：财政拨款	17,387.12	(二) 外交支出					
(二) 政府性基金预算拨款		(三) 国防支出					
(三) 国有资本经营预算拨款		(四) 公共安全支出					
二、上年结转		(五) 教育支出					
(一) 一般公共预算拨款		(六) 科学技术支出					
(二) 政府性基金预算拨款		(七) 文化体育旅游与传媒支出					
(三) 国有资本经营预算拨款		(八) 社会保障和就业支出	1,331.25	1,331.25	1,331.25		
		(九) 医疗卫生与计划生育支出					
		(十) 卫生健康支出	899.69	899.69	899.69		
		(十一) 节能环保支出					
		(十二) 城乡社区事务支出					
		(十三) 农林水事务支出					
		(十四) 交通运输支出					
		(十五) 资源勘探信息等支出					
		(十六) 商业服务业等支出					
		(十七) 金融支出					

		(十九) 援助其他地区支出				
		(二十) 自然资源海洋气象等支出				
		(二十一) 住房保障支出	804.30	804.30	804.30	
		(二十二) 粮油物资储备支出				
		(二十三) 国有资本经营预算				
		(二十四) 灾害防治及应急管理				
		(二十七) 预备费				
		(二十九) 其他支出				
		(三十) 转移性支出				
		(三十一) 债务还本支出				
		(三十二) 债务付息支出				
		(三十三) 债务发行费用支出				
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出				
		二、年终结转结余				
收入合计	17,415.12	支出合计	17,415.12	17,415.12	17,387.12	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年一般公共预算支出情况表

YS05

部门：周口市市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
					17,415.12	15,076.92	13,802.19	400.84	873.89		2,338.20	258.40	2,079.80
			131	周口市市场监督管理局	17,415.12	15,076.92	13,802.19	400.84	873.89		2,338.20	258.40	2,079.80
201	29	06		工会事务	96.24	96.24			96.24				
201	38	01		行政运行	9,605.80	9,544.60	8,806.76	53.33	684.51		61.20		61.20
201	38	02		一般行政管理事务	264.00						264.00	229.00	35.00
201	38	04		市场主体管理	152.40						152.40		152.40
201	38	05		市场秩序执法	818.40						818.40		818.40
201	38	10		质量基础	420.00						420.00		420.00
201	38	12		药品事务	18.00						18.00		18.00
201	38	13		医疗器械事务	18.00						18.00		18.00
201	38	14		化妆品事务	18.00						18.00		18.00
201	38	15		质量安全监管	64.00						64.00		64.00
201	38	16		食品安全监管	98.00						98.00	29.40	68.60
201	38	99		其他市场监督管理事务	381.20						381.20		381.20

208	05	01		行政单位离退休	121.89	121.89		99.60	22.29					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	978.42	978.42	978.42							
208	99	99		其他社会保障和就业支出	57.85	57.85	41.57	16.28						
210	11	01		行政单位医疗	292.08	292.08	292.08							
210	11	03		公务员医疗补助	292.26	292.26	292.26							
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	216.00	216.00	216.00							
221	02	01		住房公积金	804.30	804.30	804.30							
208	05	02		事业单位离退休	173.09	173.09		164.87	8.22					
210	11	02		事业单位医疗	99.35	99.35	99.35							
201	38	50		事业运行	2,317.59	2,317.59	2,190.74	66.76	60.09					
201	14	50		事业运行	83.25	83.25	80.71		2.54					
201	14	99		其他知识产权事务支出	11.60						11.60			11.60
201	38	08		信息化建设	13.40						13.40			13.40

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年一般公共预算基本支出表

YS06

部门: 周口市市场监督管理局

2024年度

金额单位: 万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
				15,076.92	14,203.03	873.89
30228	工会经费	50201	办公经费	65.16		65.16
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,192.72	1,192.72	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,243.25	2,243.25	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	4,233.96	4,233.96	
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	747.10	747.10	
30206	电费	50201	办公经费	33.30		33.30
30239	其他交通费用	50201	办公经费	399.75		399.75
30202	印刷费	50201	办公经费	11.20		11.20
30201	办公费	50201	办公经费	49.70		49.70
30207	邮电费	50201	办公经费	11.00		11.00

30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.50		0.50
30205	水费	50201	办公经费	8.10		8.10
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	45.50		45.50
30229	福利费	50201	办公经费	81.45		81.45
30302	退休费	50905	离退休费	236.23	236.23	
30301	离休费	50905	离退休费	148.33	148.33	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	22.29		22.29
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	730.07	730.07	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	195.66	195.66	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	16.28	16.28	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	292.08	292.08	
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	292.26	292.26	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	618.03	618.03	
30211	差旅费	50201	办公经费	3.70		3.70
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	123.46	123.46	

30227	委托业务费	50205	委托业务费	1.00		1.00
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	14.50		14.50
30216	培训费	50203	培训费	1.00		1.00
30209	物业管理费	50201	办公经费	4.40		4.40
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	31.08		31.08
30101	基本工资	50501	工资福利支出	978.56	978.56	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	511.54	511.54	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	133.69	133.69	
30103	奖金	50501	工资福利支出	913.93	913.93	
30213	维修(护)费	50502	商品和服务支出	1.00		1.00
30201	办公费	50502	商品和服务支出	9.00		9.00
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	1.50		1.50
30205	水费	50502	商品和服务支出	8.00		8.00
30229	福利费	50502	商品和服务支出	38.84		38.84
30206	电费	50502	商品和服务支出	20.70		20.70

30207	邮电费	50502	商品和服务支出	3.00		3.00
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	8.22		8.22
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	248.35	248.35	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	61.91	61.91	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	99.35	99.35	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	186.27	186.27	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年支出经济分类汇总表

YS07

部门: 周口市市场监督管理局

2024年度

金额单位: 万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中: 财政拨款									
						17,415.12	17,415.12	17,387.12									
131		周口市市场监督管理局				17,415.12	17,415.12	17,387.12									
302	28	工会经费	502	01	办公经费	65.16	65.16	65.16									
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	1,192.72	1,192.72	1,192.72									
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	2,243.25	2,243.25	2,243.25									
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	4,233.96	4,233.96	4,233.96									
301	99	其他工资福利支出	501	01	工资奖金津补贴	747.10	747.10	747.10									
302	06	电费	502	01	办公经费	36.30	36.30	36.30									
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	406.75	406.75	406.75									
302	02	印刷费	502	01	办公经费	31.70	31.70	31.70									
302	01	办公费	502	01	办公经费	231.50	231.50	231.50									
302	07	邮电费	502	01	办公经费	11.60	11.60	11.60									
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.50	0.50	0.50									
302	05	水费	502	01	办公经费	20.80	20.80	20.80									
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	213.80	213.80	213.80									
302	29	福利费	502	01	办公经费	81.45	81.45	81.45									
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	185.50	185.50	185.50									
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	210.29	210.29	210.29									
302	15	会议费	502	02	会议费	11.20	11.20	11.20									
302	16	培训费	502	03	培训费	42.50	42.50	42.50									
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	10.00	10.00	10.00									

302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	460.00	460.00	460.00										
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	445.60	445.60	417.60										
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	149.00	149.00	149.00										
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	40.00	40.00	40.00										
303	02	退休费	509	05	离退休费	236.23	236.23	236.23										
303	01	离休费	509	05	离退休费	148.33	148.33	148.33										
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	730.07	730.07	730.07										
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	195.66	195.66	195.66										
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	16.28	16.28	16.28										
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	292.08	292.08	292.08										
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	292.26	292.26	292.26										
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	618.03	618.03	618.03										
302	11	差旅费	502	01	办公经费	76.60	76.60	76.60										
302	31	公务用车运行维护费	502	01	办公经费	12.00	12.00	12.00										
302	99	其他商品和服务支出	502	01	办公经费	18.50	18.50	18.50										
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	61.82	61.82	61.82										
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	5.30	5.30	5.30										
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	42.40	42.40	42.40										
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	123.46	123.46	123.46										
302	13	维修(护)费	505	02	商品和服务支出	63.00	63.00	63.00										
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支出	21.50	21.50	21.50										
302	05	水费	505	02	商品和服务支出	8.50	8.50	8.50										
302	06	电费	505	02	商品和服务支出	30.70	30.70	30.70										
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	1.00	1.00	1.00										
302	27	委托业务费	505	02	商品和服务支出	14.50	14.50	14.50										
302	14	租赁费	505	02	商品和服务支出	5.00	5.00	5.00										

302	16	培训费	502	01	办公经费	3.00	3.00	3.00										
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	4.40	4.40	4.40										
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	31.08	31.08	31.08										
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	978.56	978.56	978.56										
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	511.54	511.54	511.54										
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	133.69	133.69	133.69										
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	913.93	913.93	913.93										
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	38.84	38.84	38.84										
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	3.00	3.00	3.00										
309	02	办公设备购置	504	04	设备购置	23.80	23.80	23.80										
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	248.35	248.35	248.35										
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	61.91	61.91	61.91										
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	99.35	99.35	99.35										
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	186.27	186.27	186.27										
310	03	专用设备购置	503	06	设备购置	28.50	28.50	28.50										
302	18	专用材料费	502	04	专用材料购置费	40.00	40.00	40.00										
302	27	委托业务费	502	01	办公经费	25.00	25.00	25.00										

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年一般公共预算“三公”经费支出情况表

YS08

部门：周口市市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
268.70		268.20		268.20	0.50

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年政府性基金预算支出情况表

YS09

金额单位：万元

部门：周口市市场监督管理局

2024年度

科目编码			单位代码	单位(科目名称)	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

2024年项目支出表

YS10

金额单位：万元

部门：周口市市场监督管理局

2024年度

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			2,338.20	2,338.20							
	131	周口市市场监督管理局	2,338.20	2,338.20							
其他运转类	机关后勤服务经费	周口市市场监督管理局机关	208.00	208.00							
特定目标类	市场监管工作会议费	周口市市场监督管理局机关	9.00	9.00							
特定目标类	专项业务培训经费	周口市市场监督管理局机关	16.00	16.00							
特定目标类	离休人员医疗费	周口市市场监督管理局机关	10.00	10.00							
特定目标类	各类市场主体登记和管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	信用信息监管工作经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	市场规范和管理经费	周口市市场监督管理局机关	161.00	161.00							
特定目标类	广告监督管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	查处无照经营行为专项经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	知识产权执法工作经费	周口市市场监督管理局机关	28.00	28.00							
特定目标类	价格监督检查专项经费	周口市市场监督管理局机关	26.00	26.00							
特定目标类	打击传销规范直销专项经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	反垄断和反不正当竞争专项经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	商品质量抽样检测费	周口市市场监督管理局机关	366.00	366.00							
特定目标类	标准化工作管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							

特定目标类	认证监督管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	计量管理工作经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	药品监督管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	医疗器械监督管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	化妆品监管工作经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	产品质量安全监管经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	特种设备安全监管经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	食品安全监管经费	周口市市场监督管理局机关	28.00	28.00							
特定目标类	食安办工作经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	知识产权事业发展经费	周口市市场监督管理局机关	28.00	28.00							
特定目标类	办公设备购置经费	周口市市场监督管理局机关	55.00	55.00							
特定目标类	12315执法体系建设专项经费	周口市市场监督管理局12315指挥中心	15.20	15.20							
特定目标类	商品质量抽样检测费	周口市市场监督管理局直属分局	9.00	9.00							
特定目标类	食品安全保障工作经费	周口市市场监督管理局直属分局	2.60	2.60							
特定目标类	市场规范和管理经费	周口市市场监督管理局网络市场监管分局	19.60	19.60							
特定目标类	市场规范和管理经费	周口市市场监督管理局专业分局	73.00	73.00							
特定目标类	日常办案经费	周口市市场监督管理局专业分局	52.00	52.00							
特定目标类	市场规范和管理经费	周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	43.40	43.40							
特定目标类	日常办案经费	周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	38.00	38.00							
特定目标类	商品质量抽样检测费	周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	4.00	4.00							
其他运转类	机关后勤服务经费	周口市市场监督管理局川汇分局	21.00	21.00							

特定目标类	各类市场主体登记和管理经费	周口市市场监督管理局川汇分局	30.20	30.20							
特定目标类	市场综合管理和执法办案经费	周口市市场监督管理局川汇分局	119.20	119.20							
特定目标类	日常办案经费	周口市市场监督管理局经济开发区分局	41.60	41.60							
特定目标类	商品质量抽样检测费	周口市市场监督管理局经济开发区分局	15.00	15.00							
特定目标类	食品安全监管	周口市市场监督管理局经济开发区分局	20.00	20.00							
特定目标类	市场规范与管理经费	周口市市场监督管理局港口物流产业集聚区分局	42.80	42.80							
特定目标类	日常办案经费	周口市市场监督管理局泛区分局	38.20	38.20							
特定目标类	日常办案经费	周口市市场监管综合行政执法支队	187.20	187.20							
特定目标类	盐业执法经费	周口市市场监管综合行政执法支队	23.80	23.80							
其他运转类	食品安全监管经费	周口市市场监管综合行政执法支队	29.40	29.40							
特定目标类	计量检定工作经费	周口市产品质量检验检测中心	141.00	141.00							
特定目标类	粮油检测工作经费	周口市产品质量检验检测中心	17.00	17.00							
特定目标类	农畜产品检验工作经费	周口市产品质量检验检测中心	42.00	42.00							
特定目标类	检验检测工作经费	周口市产品质量检验检测中心	42.80	42.80							
特定目标类	知识产权工作经费	周口市知识产权维权保护中心	11.60	11.60							
特定目标类	网络运行维护经费	周口市市场监督管理局信息中心	13.40	13.40							
特定目标类	药物警戒工作经费	周口市药物警戒中心	11.60	11.60							
特定目标类	消费维权专项经费	周口市消费者权益保护中心	25.00	25.00							
特定目标类	非公党建工作经费	周口市非公有制经济发展指导中心	3.60	3.60							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门（单位）整体绩效目标表

(2024年度)

部门名称：周口市市场监督管理局		
年度履职目标	在市委、市政府和省市场监管局坚强领导下，市场监管局坚持以“逢冠必夺逢先必争、总体工作上台阶、单项工作创亮点”为总体目标，锚定“两个确保”，聚焦“十大战略”，抓改革、强监管，优服务、促发展，提质量、保安全，以党的建设高质量推动市场监管高质量，把准稳字当头、稳中求进总基调，完整、准确、全面贯彻新发展理念，主动服务和积极融入新发展格局，围绕“六稳”“六保”，统筹“大市场、大质量、大监管”，坚持讲政治重担当，着力保障安全、维护稳定；着力激发市场主体发展活力、创新活力和质量提升动力；坚持护公平促竞争，着力建设现代市场体系、促进共同富裕、推动高质量发展；坚持提能力转作风，着力提升市场监管治理效能，确保市场监管工作开门红全年红，服务全市高质量跨越	
年度主要任务	任务名称	主要内容
	持续优化营商环境，着力培育壮大市场主体。	一是放宽准入扩增量。进一步深化“证照分离”改革，推动“企业开办+N项服务”升级、提速、扩面。二是纾困解难稳存量。深化“万人助万企”活动，千方百计帮助市场主体解难题、挖潜力、增效益。三是精准施策提质量。开展质量基础设施“提质强企”、小微企业质量管理体系认证提升、计量服务中小企业行等行动，指导市场主体加强质量管理、提升质量水平。
	加强市场监管执法，持续维护公正市场秩序。	一是强化企业信用监管。加强经营异常名录和严重违法失信企业名单管理，严格落实相关惩戒措施；二是加强反垄断和反不正当竞争执法。严厉打击虚假宣传、侵犯商业秘密、商业贿赂等不正当竞争行为；三是加强市场价格监管。强化涉企收费规范治理，确保国家减税降费惠企政策落实落地；四是深化知识产权创造运用和保护。鼓励各类市场主体开展知识产权创造，切实提升发明专利万人拥有量；五是加强重点领域执法。

	牢牢市场安全底线，持续落实本质安全要求。		一是严把食品安全关。常态化抓好冷链食品和进口非冷链货物疫情防控，切断和防范新冠病毒冷链传播风险；二是严把药品安全关。持续开展“两品一械”质量安全整治行动；三是严把特种设备安全关。常态化开展特种设备安全监察行动；四是严把工业产品质量安全关。开展危险化学品、钢筋水泥、电线电缆、燃气具等重点产品风险隐患集中治理。	
	巩固质量技术基础，持续提升质量发展水平。		一是加强质量强市建设。加强质量品牌建设，深化质量强县（市、区）示范县创建；二是持续抓好标准化工作。通过标准兴业、强企，推动企业创新可持续发展；三是持续抓好计量工作。开展专项检查，严厉查处计量违法违规行为；四是持续抓好认证管理工作。深入开展小微企业质量管理体系认证提升行动，服务小微企业发展。五是持续抓好检验检测工作。支持检验检测机构做强做优，促进全市检验检测行业健康发展。	
预算情况	部门预算总额（万元）			17,415.12
	1、资金来源：（1）政府预算资金			17,415.12
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出			15,076.92
	（2）项目支出			2,338.20
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	
		工作任务科学性	科学	
		绩效指标合理性	合理	
	预算管理	预算编制完整性	完整	
		专项资金细化率	≥90%	
		预算执行率	≥90%	
		预算调整率	≤30%	
		结转结余率	≤20%	

		“三公经费”控制率	≤100%	
投入管理指标	预算和财务管理	政府采购执行率	≥80%	
		决算真实性	真实	
		资金使用合规性	合规	
		管理制度健全性	健全	
		预决算信息公开性	公开	
	绩效管理	资产管理规范性	规范	
		绩效目标编制完成率	100%	
		绩效监控完成率	100%	
		绩效自评完成率	100%	
		部门绩效评价完成率	100%	
产出指标	重点工作任务完成	评价结果应用率	100%	
		市场监管执法工作完成	≥90%	
		加强市场安全监管工作完成率	≥90%	
		巩固质量技术工作完成	≥90%	
	履职目标实现	率优化营商环境工作完成率	≥90%	
		优化营商环境目标实现率	100%	
		市场安全目标实现率	100%	
效益指标	履职效益	保障我市市场环境规范有序运行	保障	
		营造我市良好营商环境氛围	明显	
	满意度	社会公众满意度	≥95%	

预算12表

2024年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称: 周口市市场监督管理局

单位编码(项目编码)	项目单位(项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标					
						成本指标		产出指标		效益指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
131		2,338.20	2,338.20								
131001	周口市市场监督管理局机关	1,205.00	1,205.00								
411600240000000001674	机关后勤服务经费	208.00	208.00			项目预算总成本	≤232万元	绿化、维修合格率	≥96%	保障全局工作正常运转	保障
								各类设施维修及时性	及时	后勤服务制度建设情况	建立健全
								物业服务天数	≥281天		
								园林绿化、水电维修等人数	≥18人		
								物业服务考核合格率	≥96%		
								物业服务完成及时性	及时		
411600240000000001675	专项业务培训经费	16.00	16.00			项目预算总成本	≤20万元	培训参与率	≥95%	提高执法人员专业能力	提高
								培训计划按期完成率	100%	执法人员知识结构从单一向复合型转变	持续推进
								培训场次	≥20场		
								培训参加人数	≥600人		
411600240000000001677	市场监管工作会议费	9.00	9.00			项目预算总成本	≤10万元	召开市场监管工作会议场次	≥70次	市场监管效能	提高
								预计参会人次	≥1500人	重点任务落实保障情况	坚决
								与会员参会率	≥98%		
								会议按时召开率	100%		
411600240000000001678	离休人员医疗费	10.00	10.00			项目预算总成本	≤10万元	保障离休人员数	≥2人	保障离休老干部医疗需求	保障
								保障医疗费用报销月数	≥12月	离休老干部医疗支出	保障
								报销医疗费用足额率	100%		
								医疗费用报销及时率	100%		
411600240000000001679	各类市场主体登记和管理经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	受理各类市场主体登记数量	≥30000户	市场主体信用体系建设	持续推进
								开展放管服宣传次数	≥3次	公共服务水平	提升
								登记信息质量	合格		
								各类市场主体证件发放及时率	100%		
411600240000000001680	信用信息监管工作经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	监督检查问题整改率	100%	营造的营商环境	规范有序
								开展专项监督检查及时性	及时	市场主体信用建设水平	提高
								信息归集共享条数	≥ 7000条		
								开展专项监督检查次数	≥5次		
								共享数据质量合格率	100%		
411600240000000001681	反垄断和反不正当竞争专项经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	开展反垄断法年度社会宣传	≥2期	市场竞争秩序	良好有序
								执法人员法律法规培训人次数	≥150次		
								反垄断和反不正当竞争专项执法检查开展次数	≥8次		
								宣传培训完成率	100%		
								工作任务完成时间	2024年12月30日前		

411600240000000001738	查处无照经营行为专项经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	投入执法人员人次数	≥200人次	无照经营情况	有效遏制	消费者满意度	≥95%
						开展无照经营行为执法检查次数	≥12次					
						证照补办完成率	100%					
						违法违规案件处理及时率	100%					
411600240000000001739	市场规范和管理经费	161.00	161.00		项目预算总成本	≤171万元	开展放管服宣传次数	≥4次	公共服务水平建设	持续提升	办理证照人员满意度	≥95%
						发放宣传材料份数	≥10000份	市场主体信用体系建设	推动			
						监管各类市场主体数量	≥40000户					
						个体及企业年报率	≥90%					
						各类市场主体证件发放及时率	及时					
411600240000000001740	价格监督检查专项经费	26.00	26.00		项目预算总成本	≤28万元	上报数据及时性	及时	群众的合法价格权益	维护	人民群众满意度	≥95%
						开展价格执法检查次数	≥10次	市场价格秩序对经济发展的影响	促进			
						价格监测工作任务天数	≥295天					
						上报数据合格率	100%					

411600240000000001741	知识产权执法工作经费	28.00	28.00		项目预算总成本	≤30万元	查处侵权假冒违法案件	≥60件	经营者守法经营的自觉性	提高	人民群众满意度	≥95%
						预计开展专项执法次数	≥4次					
						违法案件办结率	100%					
						违法案件办结及时率	100%					
411600240000000001743	打击传销规范直销专项经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	开展反传销宣传活动场次	≥30次	挽回群众经济损失	≥500万元	人民群众满意度	≥95%
						防范传销宣传进校园进社区	≥50场次	群众自我防范意识	增强			
						传销案件办结率	≥90%	直销市场环境	规范			
						传销案件办结及时性	依法定时效					
411600240000000001744	广告监督管理经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	计划开展专项执法行动	≥4次	营造良好的营商环境	明显	人民群众满意度	≥95%
						开展普法宣传活动	≥2次	对我市的广告环境的影响	积极			
						检查各类经营单位	≥2次					
						问题单位整改到位情况	到位					
						问题单位整改到位及时率	100%					
411600240000000001780	计量管理工作经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	专项检查问题整改率	100%	计量检定人员工作强度	有效减轻	人民群众满意度	≥95%
						计量惠民宣传覆盖率	≥95%	计量市场秩序	持续改善			
						专项检查问题整改完成及时性	及时					
						计量惠民宣传次数	≥2次					
						开展专项检查	≥3次					
						装置更新、升级合格率	100%					
411600240000000001781	标准化工作管理经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	培训及时性	及时	我市标准化工作推进情况	促进	干部职工满意度	≥95%
						上报各类标准项	≥20项	企业参与标准化工作积极性	提升			
						培训各类标准化人员	≥280人次					
						受训人员参训率	100%					
411600240000000001782	认证监督管理经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	开展查处认证违法行为次数	≥4次	我市中小微企业质量管理水平	提高	中小微企业满意度	≥95%
						举办周口市质量管理先进方法培训班	≥2期	我市小微企业发展情况	质量管理体系逐步完善			

							培训班参训人员参训率	≥96%			
							培训班按时结班	按时			
411600240000000001783	商品质量抽样检测费	366.00	366.00		项目预算总成本	≤370万元	抽检商品种类	≥20种	我市的市场环境	规范有序	人民群众满意度
							产品质量抽检批次	≥8000批次	流通领域市场管理及商品质量情况	明显改善	
							问题发现率	问题发现率高于全省平均数			
							问题产品处置率	100%			
							商品质量抽样检测及时性	及时			
							问题产品处置及时性	及时			
411600240000000001784	药品监督管理经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	实施药品监管人员和经营使用单位人员培训	≥1次	保障群众用药安全	持续	人民群众满意度
							参训人数	≥50人次	提高药品等质量	有效	
							药品抽检完成率	100%			
							药品培训人员覆盖率	100%			
							任务完成时间	按时完成			
411600240000000001786	医疗器械监督管理经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	医疗器械抽检完成率	100%	对医疗器械行业自律建设的影响	强化	人民群众满意度
							参训人数	≥50人	参训人员业务实践水平	提高	
							实施医疗器械监管人员和经营使用单位人员培训	≥2次			
							参训人员县区覆盖率	100%			
							任务完成时间	按时完成			
411600240000000001787	化妆品监管工作经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	检查验收及时性	及时	化妆品经营环节监管情况	有效	人民群众满意度
							化妆品经营环节宣传	≥1场次	人民群众切身利益	保障	
							开展化妆品监管人员能力提升培训	≥1场次			
							开展化妆品经营环节风险隐患排查	≥500人次			
							提高人民群众对化妆品安全的认知水平	持续提升			
411600240000000001788	特种设备安全监管经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	特种设备安全知识培训	≥3期	特种设备安全监管机制	探索建立	人民群众满意度
							对特种设备使用单位检查数	≥120家	特种设备安全总体水平	提高	
							特种设备安全巡查次数	≥400 次			
							特种设备安全巡查完成率	100%			

41160024000000001789	产品质量安全监管经费	18.00	18.00		项目预计总成本	≤20万元	特种设备安全巡查准时率	100%			
					产品食品监督抽检信息公开及时性	及时	我市产品质量监管水平	提升	人民群众满意度	≥95%	
					产品质量安全风险监测批次数	≥30 次	一般工业产品质量状况	合格			
					产品质量监督抽查批次数	≥500 次					
					产品质量监督抽检应公布信息公布率	100%					
					项目预算总成本	≤30万元	对连锁食品销售企业开展食品安全管理体系检查	≥1家	食品销售环节人民群众的饮食和健康安全	保障	人民群众满意度

411600240000000001790	食品安全监管经费	28.00	28.00				对食品销售者组织开展“双随机”监督检查	≥50家	食品销售环节食源性疾病暴发事件	不发生	
							针对重点组织开展食品销售环节专项整治行动	≥3次			
							食用农产品交易市场规范化建设	100%			
							针对重点食品组织开展食品生产专项整治行动	≥ 2次			
							组织开展食品经营安全监督检查	≥ 10次			
							对食品生产者组织开展“双随机”监督检查	食品生产企业50家以上,食品小作坊55家以上			
							工作任务完成时间	2024年底前			
411600240000000001791	食安办工作经费	18.00	18.00		项目预算总成本	≤20万元	完成第四批次省级食品安全示范县复审	≥6个县(市、区)	人民群众对食品安全的重视度	提高	人民群众满意度
							食品安全宣传周开展次数	≥3次	全市食品安全战略措施	持续完善	
							食品安全协调机制运转状况	良好	较大及以上食品安全事件	杜绝	
							工作任务完成时间	2024年底前			
411600240000000001792	办公设备购置经费	55.00	55.00		项目预算总成本	≤100万元	购置办公设备种类	≥5种	提高办公人员工作效率	提高	单位职工满意度
							办公设备购置批次	≥2次	对服务企事业单位和质量兴市的影响	保驾护航	
							办公设备合格率	100%	对开展各项工作的影响	持续	
							设备采购款支付及时率	100%			
411600240000000001802	知识产权事业发展经费	28.00	28.00		项目预算总成本	≤28万元	地理标志商标注册	≥2件	每万人有效发明专利拥有量	≥0.8件	社会公众满意度
							专利授权	≥3000件	知识产权运用能力	提升	
							专利质押融资补贴项目数量	≥10个			
							非正常专利申请撤回率	≥70%			
							项目完成时间	2024年度			
131002	周口市市场监督管理局12315指挥中心	15.20	15.20								
411600240000000001813	12315执法体系建设专项经费	15.20	15.20		项目成本	≤14.6万元	收集消费者反馈意见数量	≥2500条	12315执法体系建设情况	日益完善	消费投诉公示率
							执法监督反馈畅通率	100%			≥90%
							投诉举报按时初查、办结结果反馈率	≥95%			
131003	周口市市场监督管理局直属分局	11.60	11.60								
411600240000000005341	食品安全保障工作经费	2.60	2.60				组织开展食品经营安全监督检查次数	≥150次数	市场主体状况	良好	社会公众满意度
							食品安全评价性抽检批次	≥150批次			≥90%
							抽检不合格产品核查处置率	100%			
							组织查办案件结案时间	≤3月			
411600240000000005351	商品质量抽样检测费	9.00	9.00				监督检查	≥200次	降低重大案件发生率	100%	被抽检单位满意度
							随机抽样	≥33批次			≥85%
							抽检不合格产品核查处置率	100%			
							组织查办案件结案时间	≤3月			

131004	周口市市场监督管理局网络市场监管分局	19.60	19.60									
41160024000000006944	市场规范和管理经费	19.60	19.60			项目总成本	≤21.1万	对网络市场主体监测次数	≤5次	市场主体状况	良好	人民群众满意度
						违法线索处置率	100%					
						检查及时性	及时					
131005	周口市市场监督管理局专业分局	125.00	125.00									
41160024000000003460	日常办案经费	52.00	52.00			市场经济	良好	执法巡查次数	≥200次	市场秩序	良好	消费者满意度
						行政处罚案件办结率	100%					

								办案及时性	及时			
41160024000000003485	市场规范和管理经费	73.00	73.00					分管行业专项检查	≥10次	各类市场主体状况	良好	企业满意度
						市场秩序	良好					
						检查的及时性	及时					
131006	周口市市场监督管理局城乡一体化示范区分局	85.40	85.40									
41160024000000004164	市场规范和管理经费	43.40	43.40			项目总预算	≤42.1万元	食品、药品、医疗器械安全检查	≥5次	维护市场经济运行	良好	人民群众满意度
						安全隐患排查	≥4次					
						工业产品质量检查	≥4次					
						保障良好市场秩序	保障					
						市场监管工作完成的及时性	及时					
41160024000000004167	日常办案经费	38.00	38.00			项目总成本	≤43万元	市场巡查次数	≥520次	保障良好市场秩序	保障	人民群众满意度
						执法人员培训次数	≥4次					
						辖区内违法行为查处率	≥95%					
						行政处罚案件按时办结率	100%					
41160024000000004173	商品质量抽样检测费	4.00	4.00			项目总成本	≤4万元	抽检品种	≥5种	监督抽检管理水平	逐步提高	人民群众满意度
						抽检合格率	≥98%					
						抽样检测及时性	及时					
131007	周口市市场监督管理局川汇分局	170.40	170.40									
41160024000000000871	机关后勤服务经费	21.00	21.00			项目总成本	≤45万	保障局所水电及通信后勤服务	12月	办公环境	改善	干部职工满意度
						办公设备维修维护及更新	≥20台	办公效率	提高			
						聘请保安、保洁临时人员	3人					
						办公用品及设备合格率	合格					
						设施设备维保及时率	100%					
						局所规章制度版面及门头更换	≥4次					
						局所办公环境整洁率	≥90%					
						项目总成本	≤75万	出动执法人员人次	≥500次	执法人员法律法规的知识度	提高	人民群众满意度
						各类经营户“双随机、一公开”检查	≥1200户	消费者合法权益	保护			
						开展执法人员法律、法规业务知识培训	≥4次	执法人员“柔性”执法	推进			
						价格法、消费者权益保护法、广告法等法律宣传	≥4次					

411600240000000000869	市场综合管理和执法办案经费	119.20	119.20				食品餐饮、药品、特种设备等日常监督检查 ≥2次/户					
							违法案件处置率 100%					
							消费者投诉举报完结率 ≥90%					
							监督检查工作完成及时性 ≥90%					
							按时结案率 100%					
							“双随机、一公开”检查结果公示率 100%					
411600240000000000870	各类市场主体登记和管理经费	30.20	30.20			项目成本 ≤50.5万	各类市场主体档案迁入与迁出 ≥300户	市场主体信用体系建设 完善	各类市场主体的满意度 ≥90%			
							依法受理各类市场主体档案信息查询 ≥1500次	公共服务水平 提升				
							受理各类市场主体档案信息查询率 ≥90%					
							受理办证照时间 ≤3天					
							各类市场主体证件发放及时率 ≥90%					
							受理各类市场主体登记数量 ≥5000户					
							个体及企业年报率 ≥90%					
131008	周口市市场监督管理局经济开发区分局	76.60	76.60									
411600240000000005733	日常办案经费	41.60	41.60			日常办案经费支出 32.8万元	出动日常办案人次 ≥300人次	维护辖区市场经济秩序 有效维护	群众满意度 ≥97%			
							执法办案人员培训合格率 100%	提升办案效率 明显提升	市场主体满意度 ≥97%			
							投诉举报受理率 100%	依法行政水平 100%				
							行政处罚案件及时办结率 100%					
411600240000000005735	食品安全监管	20.00	20.00			食品安全监管经费 25万元	食品安全抽检批次 ≥300批	促进辖区食品企业健康有序发展 显著促进	群众满意率 ≥97%			
							食品安全监管企业 ≥700家	保障群众食品安全 100%				
							食品安全监管人次 ≥800人次					
							食品安全宣传覆盖率 ≥8000人次					

411600240000000005736	商品质量抽样检测费	15.00	15.00				执法人员培训合格率 ≥96%					
							食品安全案件及时办结率 100%					
							商品质量抽检费用 20万元	抽检商品批次 ≥200批次	提升辖区营商环境 显著提升	群众满意度 ≥98%		
							按时完成抽检率 ≥98%	创造良好的消费环境				
							完成全年的抽检指标 是					
131009	周口市市场监督管理局港口物流产业集聚分局	42.80	42.80									
41160024000000004081	市场规范与管理经费	42.80	42.80			项目总成本 ≤40.5万元	市场巡查 ≥200次	各类市场主体经营状况 良好	社会公众满意度 ≥90%			
							投诉处置率 100%					
							检查及时性 及时					
131010	周口市市场监督管理局泛区分局	38.20	38.20									
41160024000000005424	日常办案经费	38.20	38.20			办理案件差旅费每人每日 ≤80元	案件查办件数 ≥4件	维护市场秩序 ≥90%	市场主体满意度 ≥92%			
							办理案件准确率 ≥95%					
							案件办结时间 ≤30天					
131011	周口市市场监管综合行政执法支队	240.40	240.40									

						测试1	测试1	测试4	测试4		
411600240000000089201	食品安全监管经费	29.40	29.40			测试2	测试2				
						测试3	测试3				
						查处违法案件数量	≤10件	提高依法行政水平	≤100%	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意度	100%
41160024000000004403	日常办案经费	187.20	187.20			跨区域大要案违法行为查处率	≤100%	有效遏制市场违法行为	≤100%		
						完成结案率	≤100%				
41160024000000004522	盐业执法经费	23.80	23.80			查处盐业违法案件数量	≤5件	提高罚没款入库金额	≤100%	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意度	100%
						城区违法行为查处	≤3件	有效遏制市场违法行为,维护公平有效的市场秩序	≤100%		
131013	周口市产品质量检验检测中心	242.80	242.80			完成结案率	≤100%				
41160024000000003293	计量检定工作经费	141.00	141.00			委托业务费	60万元	每年按批次检定	100%	减轻企业负担, 免费检定不收取任何费用。	100%
						业务用车加油过路及维修费	14.1万元	计量器具检定合格率	≤100%		
						专用材料费及标准物质	50万元	及时进行检定	100%		
						维修维护费	20万元				
						专用技术人员培训费	15万元				
						印刷费	5万元				
						办公费	20万元				
41160024000000003302	检验检测工作经费	42.80	42.80			抽样差旅费	8万元	每年按照上级下达抽检计划开展工作	1批	为企业减轻负担, 不收取任何费用。	100%
						专业技术人员培训费	2万元	抽检合格率	≤100%		
						专用材料及标准物质费	10万元	样品检验率	100%		
						仪器设备维修维护费	10万元				
						委托业务费	10万元				
						业务用车加油过路费	2.8万元				
41160024000000003363	农畜产品检验工作经费	42.00	42.00			办公费	2万元	按照上级下达抽检任务开展工作	1批	减轻企业负担, 不收取费用	100%
						业务用车加油过路费	2万元	样品合格率	≤100%		
						抽样差旅费	10万元	样品检验率	100%		
						专用材料费及标准物质费	11万元				
						仪器设备维修维护费	10万元				
						委托业务费	5万元				
						专业技术人员培训费	2万元				
41160024000000003482	粮油检测工作经费	17.00	17.00			仪器设备维修费及标准试剂费	10万元	每年抽检粮油样品1000个	≥1000个	减轻企业负担, 不收取任何费用	100%
						抽取样品差旅费	5万元	抽检样品合格率	≥98%		
						专业技术人员培训费	2万元	及时检验	100%		
131014	周口市知识产权维权保护中心	11.60	11.60								
41160024000000004516	知识产权工作经费	11.60	11.60			预算指标内	≤11.6万元	开展宣传活动场次	≥2场	援助企业的经济损失	尽力挽回
										援助企业的满意度	≥95%
										社会的知识产权保护意识	提升

131015	周口市市场监督管理局信息中心	13.40	13.40										
411600240000000001814	网络运行维护经费	13.40	13.40		项目预计总成本	≤13万元	网络运行维护工作完成率	100%	提高办公人员工作效率	提高	单位职工满意度	≥95%	
						无故障天数	≥340天	工作效率、管理和决策支持度	提升				
						系统正常运行率	≥98%						
						系统运行维护响应时间	≤3小时						
131016	周口市药物警戒中心	11.60	11.60										
411600240000000001664	药物警戒工作经费	11.60	11.60		开展“两品一械”监测工作的宣传、培训、核查、评估工作。	11.34万元	目标任务完成率百分百	100%	为保障药物安全监管提供技术参考	促进药物警戒工作持续发展	公众对两品一械监测工作满意度	100%	
						药械化各类技术报告内容的规范性、完整性、及时性	无虚假报告书						
						目标任务完成时间	2023年12月						
131017	周口市消费者权益保护中心	25.00	25.00										
411600240000000001823	消费维权专项经费	25.00	25.00		项目成本	≤22.7万元	投诉反馈处理率	100%	加强市场监督管理	明显	消费者满意度	≥90%	
						受理消费者投诉举报件数	≥520件	消费者消费环境	改善				
						调处成功率	≥95%						
						受理消费者投诉举报及时性	及时						
131018	周口市非公有制经济发展指导中心	3.60	3.60										
411600240000000001824	非公党建工作经费	3.60	3.60		项目成本	≤3.2万元	组织党员教育活动和培训	≥3次	非党组织建设质量	提高	项目单位满意度	≥95%	
						党员教育活动和培训参与率	≥95%						
						主题教育完成及时性	及时						