

周口市市场监督管理局（本级）
2024年度单位预算

二〇二四年二月

目录

第一部分 周口市市场监督管理局（本级）概况

一、主要职能

二、预算单位构成

第二部分 周口市市场监督管理局（本级）2024年单位预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：周口市市场监督管理局（本级）2024年单位预算表

一、单位收支总体情况表

二、单位收入总体情况表

三、单位支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、单位预算项目绩效目标汇总表

第一部分

周口市市场监督管理局（本级）概况

一、主要职能

1、负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理有关政策、法律和规章，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设。组织查处重大复杂案件和跨区域执法的组织协调工作。规范全市市场监管行政执法行为。

4、负责全市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权，承担相关反垄断执法工作。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场经营和交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制

售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施，指导周口市消费者协会开展消费维权工作。

6、负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施，统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7、负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理。负责全市纤维质量监督工作。

8、负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。

9、负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

10、负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推

动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。

11、组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施全市特殊食品生产许可、备案和监督管理。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，定期发布质量公告，监督实施问题产品召回和处置。

12、负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

13、负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全市商品条码工作。

14、负责统一管理全市检验检测工作。拟订全市检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

15、负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

16、负责全市知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专

利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

17、负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

18、负责促进全市非公经济发展，指导、协调全市市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

19、负责全市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理及标准管理贯彻执行药品、医疗器械和化妆品法律法规及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度。负责监督实施地方中药材标准、中药饮片炮制规范。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

20、负责全市药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

21、负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。

22、依授权负责全市执业药师资格准入管理.组织实施执业药师资格准入制度，指导监督执业药师注册工作。

23、负责拟订全市药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施，开展全市药品、医疗器械和化妆品

安全宣传教育培训、队伍建设、对外交流与合作。推进检验检测能力、信息化和信用体系建设。

24、负责指导县（市、区）市场监督管理部门承担的药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。

25、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、预算单位构成

周口市市场监督管理局机关单位预算包括周口市市场监督管理局机关本级预算。

周口市市场监督管理局机关本级预算包括：办公室、法规科、新闻宣传科、登记注册科、信用监督管理科、执法稽查科、公平交易科、价格监督检查科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、抽检监测科、特种设备安全监察科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、计量科、标准化科、检验检测监督管理科、认证监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、非公经济促进科、化妆品监督管理科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、行政许可科、人事科、科技与规划财务科、机关党委、离退休干部工作科。办公室、法规科、新闻宣传科、登记注册科、信用监督管理科、执法稽查科、公平交易科、价格监督检查科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、抽检监测科、特种设备安全监察科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安

全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、计量科、标准化科、检验检测监督管理科、认证监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、非公经济促进科、化妆品监督管理科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、行政许可科、人事科、科技与规划财务科、机关党委、离退休干部工作科的预算。

第二部分

周口市市场监督管理局（本级）2024年单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

周口市市场监督管理局（本级）单位2024年收入总计4846.37万元，支出总计4846.37万元，与上年相比，收、支总计各减少91.43万元，下降1.85%，主要原因是：进一步压缩专项经费预算。

二、收入预算总体情况说明

周口市市场监督管理局（本级）单位2024年收入合计4846.37万元，其中：一般公共预算4846.37万元；政府性基金0.00万元；国有资本经营预算0.00万元；财政专户管理资金收入0.00万元；事业收入0.00万元；事业单位经营收入0.00万元；上级补助收入0.00万元；附属单位上缴收入0.00万元；其他收入0.00万元；上年结转结余0.00万元。

三、支出预算总体情况说明

周口市市场监督管理局（本级）单位2024年支出合计4846.37万元，其中：基本支出3641.37万元，占75.14%；项目支出1205.00万元，占24.86%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

周口市市场监督管理局（本级）单位2024年一般公共预算收支预算4846.37万元，政府性基金收支预算0.00万元。与上年相比，一般公共预算收支预算减少91.43万元，下降1.85%，主要原因是：进一步压缩专项经费预算；与上

年相比，政府性基金收支预算持平，主要原因是：我单位年度无政府性基金收支预算。

五、一般公共预算支出预算情况说明

周口市市场监督管理局（本级）单位 2024 年一般公共预算支出年初预算为 4846.37 万元。其中基本支出 3641.37 万元，占 75.14%；项目支出 1205.00 万元，占 24.86%。主要用于以下方面：一般公共服务支出 4154.83 万元，占 85.73%；社会保障和就业支出 273.47 万元，占 5.64%；卫生健康支出 246.78 万元，占 5.09%；住房保障支出 171.29 万元，占 3.53%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

周口市市场监督管理局（本级）单位 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 3641.37 万元，其中：人员经费支出 3426.79 万元，占 94.11%；公用经费支出 214.58 万元，占 5.89%。

七、“三公”经费支出预算情况说明

周口市市场监督管理局（本级）2024 年“三公”经费预算为 80.00 万元。与上年相比，预算数持平。主要原因：进一步贯彻落实中央八项规定精神，确保“三公”经费支出不增长。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。与上年相比，预算数持平，主要原因：我

单位年度无因公出国(境)安排。

(二)公务接待费 0.50 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。与上年相比，预算数持平，主要原因是：贯彻落实中央八项规定，压减公务接待支出

(三)公务用车购置及运行费 79.50 万元，其中，公务用车购置费 0.00 万元；与上年相比，预算数持平，主要原因：我单位年度无公务用车购置安排公务用车运行维护费 79.50 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。与上年相比，预算数持平，主要原因：贯彻落实中央八项规定，严格执行公务用车管理制度。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

周口市市场监督管理局（本级）2024 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

(一)行政（事业）单位机构运转经费

周口市市场监督管理局（本级）单位 2024 年机构运转经费支出预算 214.58 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费、印刷费、租赁费、物业管理费、水费、电费、劳务费、公务交通补贴、维修费、“三公经费以及其他费用。

(二)政府采购支出情况

2024 年政府采购预算安排 625.00 万元，其中：政府采购货物预算 55.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政

府采购服务预算 570.00 万元。

(三) 绩效目标设置情况

2024 年我单位纳入预算绩效管理的支出总额为 4846.37 万元。其中：项目支出 1205.00 万元，涉及项目 26 个。

我单位 2024 年预算项目按要求编制了绩效目标，综合反映单位及各项目预期完成的数量、实效、质量，产生的社会效益和服务对象满意度等情况。

(四) 国有资产占用情况

2023 年期末，我单位共有车辆 23 辆，其中：一般公务用车 4 辆、一般执法执勤用车 19 辆、特种专业技术用车 0 辆；其他用车 0 辆，其他用车主要是：我单位无其他车辆；单价 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的

行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，单位使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：周口市市场监督管理局（本级）2024年度单位预算表

2024年单位收支总体情况表

YS01

单位：周口市市场监督管理局（ 2024年度
本级）

金额单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	4,846.37	一、一般公共服务	4,154.83
其中：财政拨款	4,818.37	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	273.47
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	246.78
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	171.29
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	4,846.37	本年支出合计	4,846.37
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	4,846.37	支出总计	4,846.37

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年单位收入总体情况表

YS02

单位：周口市市场监督管理局（本级）

2024年度

金额单位：万元

部门（单位）代码	部门（单位）名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
		4,846.37	4,846.37	4,846.37	4,818.37														
131	周口市市场监督管理局	4,846.37	4,846.37	4,846.37	4,818.37														
131001	周口市市场监督管理局机关	4,846.37	4,846.37	4,846.37	4,818.37														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年单位支出总体情况表

YS03

单位：周口市市场监督管理局（本级）

2024年度

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
					4,846.37	3,641.37	3,370.04	56.75	214.58		1,205.00	208.00	997.00
			131	周口市市场监督管理局	4,846.37	3,641.37	3,370.04	56.75	214.58		1,205.00	208.00	997.00
201	29	06		工会事务	17.92	17.92			17.92				
201	38	01		行政运行	2,931.91	2,931.91	2,743.62		188.29				
201	38	02		一般行政管理事务	243.00						243.00	208.00	35.00
201	38	04		市场主体管理	36.00						36.00		36.00
201	38	05		市场秩序执法	287.00						287.00		287.00
201	38	10		质量基础	420.00						420.00		420.00
201	38	12		药品事务	18.00						18.00		18.00
201	38	13		医疗器械事务	18.00						18.00		18.00
201	38	14		化妆品事务	18.00						18.00		18.00
201	38	15		质量安全监管	36.00						36.00		36.00
201	38	16		食品安全监管	46.00						46.00		46.00
201	38	99		其他市场监督管理事务	83.00						83.00		83.00

208	05	01		行政单位离退休	59.67	59.67		51.30	8.37				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	202.03	202.03	202.03						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	11.77	11.77	6.32	5.45					
210	11	01		行政单位医疗	80.81	80.81	80.81						
210	11	03		公务员医疗补助	95.94	95.94	95.94						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	70.03	70.03	70.03						
221	02	01		住房公积金	171.29	171.29	171.29						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年财政拨款收支总体情况表

YS04

单位：周口市市场监督管理局（本级）

2024年度

金额单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预 算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	4,846.37	一、本年支出	4,846.37	4,846.37	4,818.37		
（一）一般公共预算拨款	4,846.37	（一）一般公共服务支出	4,154.83	4,154.83	4,126.83		
其中：财政拨款	4,818.37	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	273.47	273.47	273.47		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	246.78	246.78	246.78		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					

		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出	171.29	171.29	171.29		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	4,846.37	支出合计	4,846.37	4,846.37	4,818.37		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年一般公共预算支出情况表

YS05

单位：周口市市场监督管理局（本级）

2024年度

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
					4,846.37	3,641.37	3,370.04	56.75	214.58		1,205.00	208.00	997.00
			131	周口市市场监督管理局	4,846.37	3,641.37	3,370.04	56.75	214.58		1,205.00	208.00	997.00
201	29	06		工会事务	17.92	17.92			17.92				
201	38	01		行政运行	2,931.91	2,931.91	2,743.62		188.29				
201	38	02		一般行政管理事务	243.00						243.00	208.00	35.00
201	38	04		市场主体管理	36.00						36.00		36.00
201	38	05		市场秩序执法	287.00						287.00		287.00
201	38	10		质量基础	420.00						420.00		420.00
201	38	12		药品事务	18.00						18.00		18.00
201	38	13		医疗器械事务	18.00						18.00		18.00
201	38	14		化妆品事务	18.00						18.00		18.00
201	38	15		质量安全监管	36.00						36.00		36.00
201	38	16		食品安全监管	46.00						46.00		46.00
201	38	99		其他市场监督管理事务	83.00						83.00		83.00

208	05	01		行政单位离退休	59.67	59.67		51.30	8.37				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	202.03	202.03	202.03						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	11.77	11.77	6.32	5.45					
210	11	01		行政单位医疗	80.81	80.81	80.81						
210	11	03		公务员医疗补助	95.94	95.94	95.94						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	70.03	70.03	70.03						
221	02	01		住房公积金	171.29	171.29	171.29						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年一般公共预算基本支出表

YS06

单位：周口市市场监督管理局（本级）

2024年度

金额单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
				3,641.37	3,426.79	214.58
30228	工会经费	50201	办公经费	17.92		17.92
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	326.16	326.16	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	1,301.29	1,301.29	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	617.27	617.27	
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	498.90	498.90	
30206	电费	50201	办公经费	20.00		20.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	106.79		106.79
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.50		0.50
30201	办公费	50201	办公经费	2.20		2.20
30202	印刷费	50201	办公经费	0.90		0.90

30207	邮电费	50201	办公经费	8.00		8.00
30205	水费	50201	办公经费	5.00		5.00
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	22.50		22.50
30229	福利费	50201	办公经费	22.40		22.40
30301	离休费	50905	离退休费	21.97	21.97	
30302	退休费	50905	离退休费	29.33	29.33	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	8.37		8.37
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	202.03	202.03	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	76.35	76.35	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	5.45	5.45	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	80.81	80.81	
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	95.94	95.94	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	171.29	171.29	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年支出经济分类汇总表

YS07

单位：周口市市场监督管理局（本级）

2024年度

金额单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款										
						4,846.37	4,846.37	4,818.37										
131		周口市市场监督管理局				4,846.37	4,846.37	4,818.37										
302	28	工会经费	502	01	办公经费	17.92	17.92	17.92										
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	326.16	326.16	326.16										
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	1,301.29	1,301.29	1,301.29										
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	617.27	617.27	617.27										
301	99	其他工资福利支出	501	01	工资奖金津补贴	498.90	498.90	498.90										
302	06	电费	502	01	办公经费	20.00	20.00	20.00										
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	106.79	106.79	106.79										
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.50	0.50	0.50										
302	01	办公费	502	01	办公经费	2.20	2.20	2.20										
302	02	印刷费	502	01	办公经费	0.90	0.90	0.90										
302	07	邮电费	502	01	办公经费	8.00	8.00	8.00										
302	05	水费	502	01	办公经费	5.00	5.00	5.00										
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	79.50	79.50	79.50										
302	29	福利费	502	01	办公经费	22.40	22.40	22.40										
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	104.37	104.37	104.37										
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	112.00	112.00	112.00										
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	10.00	10.00	10.00										
302	16	培训费	502	03	培训费	16.00	16.00	16.00										
302	15	会议费	502	02	会议费	9.00	9.00	9.00										

302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	404.00	404.00	404.00									
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	407.00	407.00	379.00									
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	54.00	54.00	54.00									
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	40.00	40.00	40.00									
303	01	离休费	509	05	离退休费	21.97	21.97	21.97									
303	02	退休费	509	05	离退休费	29.33	29.33	29.33									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	202.03	202.03	202.03									
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	76.35	76.35	76.35									
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	5.45	5.45	5.45									
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	80.81	80.81	80.81									
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	95.94	95.94	95.94									
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	171.29	171.29	171.29									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年一般公共预算“三公”经费支出情况表

YS08

单位：周口市市场监督管理局（本级）

2024年度

金额单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
80.00		79.50		79.50	0.50

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年政府性基金预算支出情况表

YS09

单位：周口市市场监督管理局（本级）

2024年度

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

2024年项目支出表

YS10

单位：周口市市场监督管理局（本级）

2024年度

金额单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			1,205.00	1,205.00							
	131	周口市市场监督管理局	1,205.00	1,205.00							
其他运转类	机关后勤服务经费	周口市市场监督管理局机关	208.00	208.00							
特定目标类	离休人员医疗费	周口市市场监督管理局机关	10.00	10.00							
特定目标类	专项业务培训经费	周口市市场监督管理局机关	16.00	16.00							
特定目标类	市场监管工作会议费	周口市市场监督管理局机关	9.00	9.00							
特定目标类	各类市场主体登记和管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	信用信息监管工作经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	市场规范和管理经费	周口市市场监督管理局机关	161.00	161.00							
特定目标类	广告监督管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	查处无照经营行为专项经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	打击传销规范直销专项经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	价格监督检查专项经费	周口市市场监督管理局机关	26.00	26.00							
特定目标类	反垄断和反不正当竞争专项经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	知识产权执法工作经费	周口市市场监督管理局机关	28.00	28.00							
特定目标类	计量管理工作经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							

特定目标类	商品质量抽样检测费	周口市市场监督管理局机关	366.00	366.00							
特定目标类	标准化工作管理费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	认证监督管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	药品监督管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	医疗器械监督管理经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	化妆品监管工作经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	特种设备安全监管经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	产品质量安全监管经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	食品安全监管经费	周口市市场监督管理局机关	28.00	28.00							
特定目标类	食安办工作经费	周口市市场监督管理局机关	18.00	18.00							
特定目标类	知识产权事业发展经费	周口市市场监督管理局机关	28.00	28.00							
特定目标类	办公设备购置经费	周口市市场监督管理局机关	55.00	55.00							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2024年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：周口市市场监督管理局（本级）

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
131		1,205.00	1,205.00										
131001	周口市市场监督管理局机关	1,205.00	1,205.00										
411600240000000001674	机关后勤服务经费	208.00	208.00		项目预算总成本	≤232万元	绿化、维修合格率	≥96%	保障全局工作正常运转	保障	单位职工满意度	≥95%	
							各类设施维修及时性	及时	后勤服务制度建设情况	建立健全			
							物业服务天数	≥281天					
							园林绿化、水电维修等人数	≥18人					
							物业服务考核合格率	≥96%					
411600240000000001675	专项业务培训经费	16.00	16.00		项目预算总成本	≤20万元	培训参与率	≥95%	提高执法人员专业能力	提高	参与培训人员满意度	≥95%	
							培训计划按期完成率	100%	执法人员知识结构从单一向复合型转变	持续推进			
							培训场次	≥20场					
							培训参加人数	≥600人					
411600240000000001677	市场监管工作会议费	9.00	9.00		项目预算总成本	≤10万元	召开市场监管工作会议次数	≥70次	市场监管效能	提高	与会人员满意度	≥95%	
							预计参会人次	≥1500人	重点任务落实保障情况	坚决			
							与会人员参会率	≥98%					
							会议按时召开率	100%					
411600240000000001678	离休人员医疗费	10.00	10.00		项目预算总成本	≤10万元	保障离休人员数	≥2人	保障离休老干部医疗需求	保障	离休干部满意度	≥95%	
							保障医疗费用报销月数	≥12月	离休老干部医疗支出	保障			
							报销医疗费用足额率	100%					

4116002400000000016 79	各类市场主体登记和管理经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	医疗费用报销及时率	100%					
								受理各类市场主体登记数量	≥30000户	市场主体信用体系建设	持续推动	人民群众满意度	≥95%	
								开展放管服宣传次数	≥3次	公共服务水平	提升			
								登记信息质量	合格					
4116002400000000016 80	信用信息监管工作经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	监督检查问题整改率	100%	营造的营商环境	规范有序	人民群众满意度	≥95%	
								开展专项监督检查及时性	及时	市场主体信用建设水平	提高			
								信息归集共享条数	≥7000条					
								开展专项监督检查次数	≥5次					
								共享数据质量合格率	100%					

4116002400000000016 81	反垄断和反不正当竞争专项经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	开展反垄断法年度社会宣传	≥2期	市场竞争秩序	良好有序	人民群众满意度	≥95%
								执法人员法律法规培训人次	≥150次				
								反垄断和反不正当竞争专项执法检查开展次数	≥8次				
								宣传培训完成率	100%				
								工作任务完成时间	2024年12月30日前				
4116002400000000017 38	查处无照经营行为专项经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	投入执法人员人次	≥200人次	无照经营情况	有效遏制	消费者满意度	≥95%
								开展无照经营行为执法检查次数	≥12次				
								证照补办完成率	100%				
								违法违规案件处理及时率	100%				
4116002400000000017 39	市场规范和管理经费	161.00	161.00			项目预算总成本	≤171万元	开展放管服宣传次数	≥4次	公共服务水平建设	持续提升	办理证照人员满意度	≥95%
								发放宣传材料份数	≥10000份	市场主体信用体系建设	推动		
								监管各类市场主体数量	≥40000户				
								个体及企业年报率	≥90%				

								各类市场主体证件发放及时率	及时				
4116002400000000017 40	价格监督检查专项经费	26.00	26.00			项目预算总成本	≤28万元	上报数据及时性	及时	群众的合法价格权益	维护	人民群众满意度	≥95%
								开展价格执法检查次数	≥10次	市场价格秩序对经济发展的影响	促进		
								价格监测工作任务天数	≥295天				
								上报数据合格率	100%				
4116002400000000017 41	知识产权执法工作经费	28.00	28.00			项目预算总成本	≤30万元	查处侵权假冒违法案件	≥60件	经营者守法经营的自觉性	提高	人民群众满意度	≥95%
								预计开展专项执法次数	≥4次				
								违法案件办结率	100%				
								违法案件办结及时率	100%				
4116002400000000017 43	打击传销规范直销专项经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	开展反传销宣传活动场次	≥30次	挽回群众经济损失	≥500万元	人民群众满意度	≥95%
								防范传销宣传进校园进社区	≥50场次	群众自我防范意识	增强		
								传销案件办结率	≥90%	直销市场环境	规范		
								传销案件办结及时性	依法定时效				
4116002400000000017 44	广告监督管理经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	计划开展专项执法行动	≥4次	营造良好的营商环境	明显	人民群众满意度	≥95%
								开展普法宣传活动	≥2次	对我市的广告环境的影响	积极		
								检查各类经营单位	≥2次				
								问题单位整改到位情况	到位				
4116002400000000017 80	计量管理工作经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	专项检查问题整改率	100%	计量检定人员工作强度	有效减轻	人民群众满意度	≥95%
								计量惠民宣传覆盖率	≥95%	计量市场秩序	持续改善		
								专项检查问题整改完成及时性	及时				
								计量惠民宣传次数	≥2次				
								开展专项检查	≥3次				
						装置更新、升级合格率	100%						

						项目预算总成本	≤20万元	培训及时性	及时	我市标准化工作推进情况	促进	干部职工满意度	≥95%
--	--	--	--	--	--	---------	-------	-------	----	-------------	----	---------	------

411600240000000001781	标准化工作管理经费	18.00	18.00		本		上报各类标准项	≥20项	企业参与标准化工作积极性	提升			
							培训各类标准化人员	≥280人次					
							受训人员参训率	100%					
411600240000000001782	认证监督管理经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	开展查处认证违法行为次数	≥4次	我市中小微企业质量管理水平	提高	中小微企业满意度	≥95%
								举办周口市质量管理先进方法培训班	≥2期	我市小微企业发展情况	质量管理体系逐步完善		
								培训班参训人员参训率	≥96%				
								培训班按时结班	按时				
411600240000000001783	商品质量抽样检测费	366.00	366.00			项目预算总成本	≤370万元	抽检商品种类	≥20种	我市的市场环境	规范有序	人民群众满意度	≥95%
								产品质量抽检批次	≥8000批次	流通领域市场管理及商品质量情况	明显改善		
								问题发现率	问题发现率高于全省平均数				
								问题产品处置率	100%				
								商品质量抽样检测及时性	及时				
								问题产品处置及时性	及时				
411600240000000001784	药品监督管理经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	实施药品监管人员和经营使用单位人员培训	≥1次	保障群众用药安全	持续	人民群众满意度	≥95%
								参训人数	≥50人次	提高药品等质量	有效		
								药品抽检完成率	100%				
								药品培训人员覆盖率	100%				
								任务完成时间	按时完成				
411600240000000001786	医疗器械监督管理经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	医疗器械抽检完成率	100%	对医疗器械行业自律建设的影响	强化	人民群众满意度	≥95%
								参训人数	≥50人	参训人员业务实践水平	提高		
								实施医疗器械监管人员和经营使用单位人员培训	≥2次				
								参训人员县区覆盖率	100%				
								任务完成时间	按时完成				
						项目预算总成本	≤20万元	检查验收及时性	及时	化妆品经营环节监管情况	有效	人民群众满意度	≥95%
								化妆品经营环节宣传	≥1场次	人民群众切身利益	保障		

4116002400000000017 87	化妆品监管 工作经费	18.00	18.00				开展化妆品监管人员能力 提升培训	≥1场次				
							开展化妆品经营环节风险 隐患排查	≥500人次				
							提高人民群众对化妆品安 全的认知水平	持续提升				
4116002400000000017 88	特种设备安 全监管经费	18.00	18.00		项目预算总成 本	≤20万元	特种设备安全知识培训	≥3期	特种设备安全监管机制	探索建立	人民群众满意度	≥95%
							对特种设备使用单位检查 数	≥120家	特种设备安全总体水平	提高		
							特种设备安全巡查次数	≥400 次				
							特种设备安全巡查完成率	100%				
							特种设备安全巡查准时率	100%				

4116002400000000017 89	产品质量安 全监管经费	18.00	18.00		项目预计总成 本	≤20万元	产品质量监督抽检信息公 布及时性	及时	我市产品质量监管水平	提升	人民群众满意度	≥95%
							产品质量安全风险监测批 次数	≥30 次	一般工业产品质量状况	合格		
							产品质量监督抽查批次数	≥500 次				
							产品质量监督抽检应公布 信息公布率	100%				
4116002400000000017 90	食品安全监 管经费	28.00	28.00		项目预算总成 本	≤30万元	对连锁食品销售企业开展 食品安全管理体系检查	≥1家	食品销售环节人民群众的 饮食和健康安全	保障	人民群众满意度	≥95%
							对食品销售者组织开展“ 双随机”监督检查	≥50家	食品销售环节食源性疾 病暴发事件	不发生		
							针对重点组织开展食品销 售环节专项治理行动	≥3次				
							食用农产品交易市场规范 化建设	100%				
							针对重点食品组织开展食 品生产专项治理行动	≥ 2次				
		组织开展食品经营安全监 督检查	≥ 10次									

								对食品生产者组织开展“双随机”监督检查	食品生产企业50家以上，食品小作坊55家以上				
								工作任务完成时间	2024年底前				
411600240000000001791	食安办工作经费	18.00	18.00			项目预算总成本	≤20万元	完成第四批省级食品安全示范县复审	≥6个县（市、区）	人民群众对食品安全的重视度	提高	人民群众满意度	≥95%
								食品安全宣传周开展次数	≥3次	全市食品安全战略措施	持续完善		
								食品安全协调机制运转状况	良好	较大及以上食品安全事件	杜绝		
								工作任务完成时间	2024年底前				
411600240000000001792	办公设备购置经费	55.00	55.00			项目预算总成本	≤100万元	购置办公设备种类	≥5种	提高办公人员工作效率	提高	单位职工满意度	≥95%
								办公设备购置批次	≥2次	对服务企事业单位和质量兴市的影响	保驾护航		
								办公设备合格率	100%	对开展各项工作的影响	持续		
								设备采购款支付及时率	100%				
411600240000000001802	知识产权事业发展经费	28.00	28.00			项目预算总成本	≤28万元	地理标志商标注册	≥2件	每万人有效发明专利拥有量	≥0.8件	社会公众满意度	≥95%
								专利授权	≥3000件	知识产权运用能力	提升		
								专利质押融资补贴项目数量	≥10个				
								非正常专利申请撤回率	≥70%				
						项目完成时间	2024年度						